



CORTE D'APPELLO DI BOLOGNA

VERBALE DEL CONSIGLIO GIUDIZIARIO

Seduta del 3 marzo 2014, ore 10,00

Sono presenti i signori:

- | | |
|--------------------------------|--|
| • Dott. Giuliano LUCENTINI | Presidente della Corte d'Appello |
| • Dott. Attilio DARDANI | Sostituto Procuratore Generale in sostituzione del
Procuratore Generale presso la Corte d'Appello |
| • Dott. Carlo COCO | Consigliere della Corte di Appello di Bologna |
| • Dott. Andrea SCARPA | Giudice del Tribunale di Bologna |
| • Dott. Domenico PANZA | Giudice del Tribunale di Bologna |
| • Dott.ssa Silvia CORINALDESI | Giudice del Tribunale di Rimini |
| • Dott.ssa Sonia PORRECA | Giudice del Tribunale di Ferrara |
| • Dott. Gianluigi MORLINI | Giudice del Tribunale di Reggio Emilia |
| • Dott. Alessandro FAROLFI | Giudice del Tribunale di Ravenna |
| • Dott. Roberto CERONI | Sostituto Procuratore della Repubblica a Ravenna |
| • Dott.ssa Patrizia CASTALDINI | Sostituto Procuratore della Repubblica a Ferrara |
| • Dott. Marco FORTE | Sostituto Procuratore della Repubblica a Bologna |
| • Avv. Lucio STRAZZIARI | Foro di Bologna |
| • Avv. Roberto RICCI | Foro di Ravenna |

Svolge le funzioni di Segretario il dott. Roberto Ceroni.

Su disposizione del Presidente vengono aggiunti all'O.d.g. i seguenti punti:

VARIAZIONI TABELLARI

CORTE D'APPELLO DI BOLOGNA

2 bis. Decr. n. 65 in data 26.02.2014 del Presidente della Corte: nomina del dott. Fausto Casari quale Magistrato Referente per l'Informatica, settore civile, della Corte d'Appello di Bologna.

PARERI ASSEGNATI

30 bis. Dott. Angelo MARTINELLI, Consigliere di Corte di Appello di Roma: parere per la VII^a valutazione di professionalità. Assegnato al dott. Marco FORTE.

MAGISTRATI ORDINARI IN TIROCINIO

35. Analisi situazione M.O.T. di nuova nomina (d.m. 20 febbraio 2014): individuazione dei Magistrati Collaboratori e dei piani di tirocinio.

...

Si procede alla discussione sui punti di competenza del Consiglio in composizione integrata.

...

Si discute sui punti all'ordine del giorno:

PROGRAMMI DI GESTIONE

1. Esame dei Programmi di gestione ex art. 37, d.l. 98/11, convertito con l. 111/11.

Il Consiglio, facendo propria la relazione della Commissione Flussi allegata al presente verbale, prende atto senza rilievi dei programmi di gestione ex art. 37 trasmessi dai Dirigenti degli Uffici del Distretto.

Si dispone l'immediata trasmissione al C.S.M. del presente verbale con l'allegato parere, unitamente ai format presentati dai diversi Uffici ed ai relativi allegati.

VARIAZIONI TABELLARI

CORTE D'APPELLO DI BOLOGNA

2. Decr. n. 57 in data 19.02.2014 del Presidente della Corte: nomina del dott. Michele Massari Presidente titolare della I^a sezione penale della Corte e del dott. Leonardo Grassi Presidente della seconda sezione della Corte d'assise d'appello, nonché Presidente aggiunto della Terza sezione Penale della Corte.

Preliminarmente il Presidente rappresenta che il dott. Massari oltre ad aver esercitato quale facente funzione l'incarico di Presidente della I^o Sezione della Corte di Appello di Bologna nei periodi di vacanza, ha di fatto svolto funzioni non dissimili per un arco temporale in realtà ben più lungo nel corso degli anni in cui ricopriva il ruolo di consigliere anziano in detta sezione, collaborando e supplendo costantemente all'organizzazione dell'ufficio, alla predisposizione dei ruoli d'udienza ed alla formazione dei collegi. La circostanza rappresentata dal Presidente risulta confermata anche da alcuni consiglieri.

La pratica viene assegnata al dott. Domenico Panza ed alla dott.ssa Patrizia Castaldini.

2 bis. Decr. n. 65 in data 26.02.2014 del Presidente della Corte: nomina del dott. Fausto Casari quale Magistrato Referente per l'Informatica, settore civile, della Corte d'Appello di Bologna.

Il Consiglio esprime parere favorevole.

PROCURA GENERALE DELLA REPUBBLICA PRESSO LA CORTE DI APPELLO DI BOLOGNA

3. Decr. n. 20 in data 14.02.2014 del Procuratore Generale: designazione della dott.ssa Marilù Gattelli, sostituto procuratore della Repubblica presso il Tribunale di Forlì, a rappresentare l'ufficio del P.M. nel dibattimento di procedimento Procura Bologna per l'udienza fissata il 05.03.2014 davanti al Tribunale di Forlì e anche per le successive eventuali udienze di rinvio o prosecuzione.

Il Consiglio prende atto.

4. Decr. n. 21 in data 19.02.2014 del Procuratore Generale: applicazione alla DDA di Bologna del dott. Marino Cerioni, sostituto procuratore della Repubblica presso il Tribunale di Rimini per la trattazione di procedimento penale.

Il Consiglio prende atto.

TRIBUNALE DI BOLOGNA

5. Decr. n. 12 in data 07.02.2014 del Presidente del Tribunale: assegnazione del dott. Mazza alla II^a sezione penale e della dott. Romagnoli alla IV^a sezione civile e alla sezione specializzata in materia d'impresa.

Il Consiglio esprime parere favorevole.

TRIBUNALE DI PIACENZA

6. Variazione tabellare 2009/2011 e decr. n.1 in data 27.01.2014 del Presidente del Tribunale di proposta di modifica delle tabelle 2009/2013. Assegnata al dott. Gianluigi Morlini, al dott. Carlo Coco, al dott. Andrea Scarpa ed all'avv. Lucio Strazziari.

La pratica viene trattata congiuntamente ai punti 7 e 8.

7. Decr. n.2 in data 12.02.2014 del Presidente f.f. del Tribunale: integrazione del decreto n.1 del 27.01.2014.

La pratica viene trattata congiuntamente al punto 6 e 8.

8. Decr. n. 3 in data 17.02.2014 del Presidente f.f. del Tribunale: integrazione dei decreti nn. 1 e 2 rispettivamente del 27.01.2014 e del 12.02.2014.

Il Consiglio

- rilevato che, la variazione tabellare in oggetto del Tribunale di Piacenza, relativa al decreto 1/2014 così come integrato, con alcune limitate emende nell'elencazione delle materie, dai decreti 2/2014 e 3/2014
 - dà atto della prossima decennalità nelle funzioni GIP-GUP del dottor Bussi, e conseguentemente, a seguito di apposito concorso interno, procede all'assegnazione del dottor Bussi alla sezione penale dibattimentale e della dottoressa Stoppini, unica aspirante, all'Ufficio GIP/GUP, con funzioni di coordinatore in quanto giudice anziano;
 - dà atto della prossima decennalità nelle funzioni lavoristiche del dottor Picciau, e conseguentemente, in aderenza al disposto dell'art. 22.1 della vigente Circolare sulle tabelle, provvede all'assegnazione al magistrato di un ruolo del settore civile che corrisponde al 60% del suo complessivo carico di lavoro;
 - dà atto della presa di possesso del MOT Elisabetta Arrigoni, e conseguentemente provvede all'assegnazione alla stessa di un ruolo civilistico e lavoristico, in conformità a quanto già comunicato al CSM al momento della pubblicazione del posto stesso;
 - dà atto dell'avvenuta pubblicazione di un bando per la copertura di un posto della sezione penale, reso vacante a seguito del precedente trasferimento alla sezione civile della dottoressa Savastano, e conseguentemente assegna tale posto al dottor Tibis, in quanto aspirante più anziano;
 - dà atto della necessità, a seguito delle variazioni tabellari di cui sopra, di procedere ad alcune modifiche in ordine alla composizione della Corte d'assise e ad alcune limitatissime modifiche nella distribuzione degli affari civili più risalenti, e conseguentemente provvede in conformità;
- ritenuto che, le variazioni sopra indicate hanno decorrenza in taluni casi dal 17 febbraio (data della presa di possesso della dottoressa Arrigoni) ed in taluni casi dal 22 marzo (data del raggiungimento della decennalità da parte del dottor Bussi);
- considerato che, tutte le variazioni sopra indicate sono necessitate dal compimento della permanenza decennale massima di due giudici e dalla presa di possesso di un nuovo giudice, sono assunte nel rispetto delle previsioni tabellari e sono conformi al nuovo complessivo progetto tabellare triennale già inviato al Consiglio Giudiziario per l'inizio della procedura di approvazione;
- osservato che, non risultano presentate osservazioni da parte di nessuno dei componenti dell'ufficio

P.Q.M.

esprime all'unanimità parere favorevole.

TRIBUNALE DI RIMINI

9. Decr. n. 27 in data 16.09.2013 del Presidente del Tribunale: provvedimento di variazione tabellare.

Il Consiglio esprime parere favorevole.

10. Decr. n. 1 in data 15.01.2014 del Presidente del Tribunale: integrazione del decr. n. 27.

Il Consiglio esprime parere favorevole.

PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI RAVENNA

11. Modifiche ed integrazioni al piano organizzativo dell'Ufficio.

Il Consiglio prende atto.

AUTORIZZAZIONI A RISIEDERE FUORI SEDE

12. Dott. Giancarlo Di Ruggiero, Sostituto Procuratore della Repubblica Generale presso la Corte di Appello di Bologna: richiesta autorizzazione a risiedere nel Comune di Napoli.

Il Consiglio prende atto, considerato che il magistrato richiedente risulta comunque domiciliato in Bologna e chiede esclusivamente di mantenere la propria residenza anagrafica in Napoli per ragioni familiari.

...

A questo punto i lavori del Consiglio procedono in composizione ristretta, previa approvazione del verbale in parte qua mediante lettura.

...

INCARICHI EXTRAGIUDIZIARI

13. Dott. Nadia Buttelli, Giudice del Tribunale di Bologna: richiesta autorizzazione ad incarico extragiudiziario.

La richiesta viene trattata unitamente a quella di cui al punto che segue.

14. Dott. Anna Maria Luisa Mori, Consigliere della Corte d'Appello di Bologna: richiesta autorizzazione ad incarico extragiudiziario.

Il Consiglio,

- *rilevato che gli incarichi oggetto delle presenti richieste risultano conferiti da un ente pubblico (la Regione Emilia Romagna), che non è prevista la corresponsione di alcun compenso e/o rimborso spese ai magistrati richiedenti e che, pur avendo una durata triennale, si articola in una serie di incontri cui i magistrati sono chiamati a partecipare non superiore a quattro per ogni anno;*
- *considerato altresì le tematiche e gli obiettivi del gruppo di studio cui i magistrati richiedenti sarebbero chiamati a partecipare, ovvero l'analisi e lo studio dei problemi applicativi relativi alle misure di sicurezza personali, anche alla luce della futura entrata in vigore del testo normativo che sostituirà l'ospedale psichiatrico giudiziario e la casa di cura e custodia con altra tipologia di struttura;*

per questi motivi

esprime parere favorevole.

15. Dott. Vittorio Zanichelli, Presidente del Tribunale di Modena: richiesta autorizzazione ad incarico extragiudiziario (domanda n. 8544).

Il Consiglio, attesa la durata dell'incarico (quattro ore in un'unica giornata), il luogo di svolgimento dello stesso (prossimo a quello di servizio), la dichiarata mancanza di compenso, la materia oggetto di trattazione ed il numero di incarichi complessivamente richiesti nel presente anno, esprime parere favorevole.

16. Dott.ssa Alessandra Arceri, Giudice del Tribunale di Bologna: richiesta autorizzazione ad incarico extragiudiziario (domanda n. 8461).

Il Consiglio, preso atto del fatto che nella lettera di incarico è previsto un compenso che non viene invece dichiarato nella richiesta di autorizzazione, invita la dott.ssa Alessandra Arceri a fornire chiarimenti sul punto entro e non oltre il 14 marzo 2014.

17. Dott. Roberto Alfonso, Procuratore della Repubblica presso il Tribunale di Bologna: richiesta autorizzazione ad incarico extragiudiziario (domanda n. 8531).

Il Consiglio, attesa la durata dell'incarico (due ore in un'unica giornata), il luogo di svolgimento dello stesso (coincidente con quello di servizio), la materia oggetto di trattazione ed il numero di incarichi complessivamente richiesti nel presente anno, esprime parere favorevole.

18. Dott. Gianluigi Morlini, Giudice del Tribunale di Reggio Emilia: richiesta autorizzazione ad incarico extragiudiziario (domanda n. 8417).

Il dott. Gianluigi Morlini si astiene.

Il Consiglio, attesa la durata dell'incarico (sette ore distribuite in unica giornata), la materia oggetto di trattazione (rientrante in quelle di specializzazione del magistrato), il parere favorevole espresso dal Dirigente dell'Ufficio ed il numero di incarichi complessivamente richiesti nel presente anno, esprime parere favorevole.

19. Dott. Pier Luigi Di Bari, Presidente di sezione del Tribunale di Modena: richiesta autorizzazione ad incarico extragiudiziario (domanda n. 8551).

Il Consiglio, considerate la portata dell'incarico richiesto (raccolta di 50 decisioni dalla casistica giudiziaria e redazione di circa 20 riassunti in inglese delle stesse), le giornate di effettivo impegno richieste (12 in tutto nel corso di circa un anno), la materia oggetto di trattazione (rientrante tra quelle di specializzazione del magistrato), il parere favorevole espresso dal Dirigente dell'Ufficio ed il numero di incarichi complessivamente richiesti nel presente anno (nessuno), esprime parere favorevole.

20. Dott. Roberto Ceroni, Sostituto Procuratore della Repubblica presso il Tribunale di Ravenna: richiesta autorizzazione ad incarico extragiudiziario (domanda n. 8508).

Il dott. Roberto Ceroni si astiene.

Il Consiglio, attesa la durata dell'incarico (quattro ore in unica giornata), la materia oggetto di trattazione (rientrante in quelle di specializzazione del magistrato), il parere favorevole espresso dal Dirigente dell'Ufficio ed il numero di incarichi complessivamente richiesti nel presente anno, esprime parere favorevole.

VALUTAZIONI DI PROFESSIONALITA'

21. Rettifica verbale 17.02.2014, sul D.M. 08.06.2012.

Il Consiglio,

- *visto il provvedimento di estrazione dei trimestri per i provvedimenti a campione relativi adottato nella seduta del 17 febbraio 2014 relativamente agli anni 2011 e 2013;*
- *rilevato che nel contesto dello stesso veniva, per i magistrati nominati con d.m. 8 giugno 2012, il trimestre ottobre-dicembre 2013 per l'estrazione dei provvedimenti a campione necessari ai fini della prima valutazione di professionalità;*
- *considerato tuttavia che i magistrati nominati con tale d.m. risultano aver concluso il loro periodo di tirocinio solo in data 15 febbraio 2014 e, conseguentemente – ed alla luce di quanto espresso nella circolare del C.S.M. in data 25 luglio 2012 – che i trimestri per l'estrazione dei provvedimenti a campione devono essere individuati solo relativamente al periodo successivo all'immissione nell'esercizio delle funzioni (e quindi dopo la data del 15 febbraio 2014);*

p.q.m.

revoca l'estrazione del trimestre ottobre-dicembre 2013 effettuata relativamente ai magistrati nominati con d.m. 8 giugno 2012 e ne dispone la trasmissione ai Presidenti di Tribunale e Procuratori della Repubblica del distretto.

22. Pratica n. 19/VQ/2014 – del Consiglio Superiore della Magistratura – dott. Federico Maria Meriggi, Giudice del Tribunale di Modena.

Il Consiglio, preso atto della richiesta del C.S.M. in data 21 febbraio 2014, invita il Presidente del Tribunale di Modena a trasmettere un prospetto dettagliato dei ritardi nel deposito dei provvedimenti da parte del dott. Federico Maria MERIGGI (magistrato sottoposto a quarta valutazione di professionalità), comparato con gli altri magistrati appartenenti alla sezione, con indicazione del numero e dei relativi giorni, entro e non oltre il 14 marzo 2014.

PARERI ASSEGNATI

23. Dott.ssa Lucia Russo, Sostituto Procuratore della Repubblica presso il Tribunale di Parma: parere per la V^a valutazione di professionalità. Assegnato al dott. Marco Forte.

La pratica viene aggiornata alla prossima seduta.

24. Dott. Mirko Stifano, Giudice del Tribunale per i Minorenni di Bologna: parere per la IV^a valutazione di professionalità. Assegnato alla dott.ssa Silvia Corinaldesi.

La pratica viene aggiornata alla prossima seduta.

25. Dott.ssa Licia Scagliarini, già Sostituto Procuratore della Repubblica di Bologna, trasferita alla Procura della Repubblica di Trento: parere per la V valutazione di professionalità. Assegnato al dott. Marco Forte.

La pratica viene aggiornata alla prossima seduta.

26. Dott.ssa Angela De Meo, Presidente di Sezione del Tribunale di Bologna: parere per la conferma dell'Ufficio semidirettivo di Presidente di Sezione presso il Tribunale di Bologna. Assegnato al dott. Marco Forte.

La pratica viene aggiornata alla prossima seduta.

27. Dott.ssa Elena Vezzosi, Giudice del Tribunale di Reggio Emilia: parere per la VI^a valutazione di professionalità. Assegnato alla dott.ssa Silvia Corinaldesi.

La pratica viene aggiornata alla prossima seduta.

28. Dott. Massimo De Paoli, Giudice del Tribunale di Forlì: parere per la IV^a valutazione di professionalità. Assegnato al dott. Carlo Coco.

...omissis...

29. Dott.ssa Barbara Vacca, Giudice del Tribunale di Forlì: parere per la IV^a valutazione di professionalità. Assegnato al dott. Gianluigi Morlini.

...omissis...

30. Dott. Roberto Piscopo, Presidente del Tribunale di Parma: parere per la conferma nel secondo quadriennio del direttivo ricoperto. Assegnato alla dott.ssa Patrizia Castaldini.

...omissis...

30 bis. Dott. Angelo MARTINELLI, Consigliere di Corte di Appello di Roma: parere per la VII^a valutazione di professionalità. Assegnato al dott. Marco FORTE.

...omissis...

PARERI DA ASSEGNARE

31. Dott.ssa Rossella Materia, Giudice del Tribunale di Ravenna: parere per la III^a valutazione di professionalità.

La pratica viene aggiornata alla prossima seduta.

32. Dott. Enrico Stefani, Sostituto Procuratore della Repubblica presso il Tribunale di Modena: parere per la V^a valutazione di professionalità.
Assegnato al dott. Domenico Panza.

33. Dott.ssa Francesca Salvatore, Giudice del Tribunale per i minorenni di Bologna: parere per la IV^a valutazione di professionalità.
Assegnato al dott. Carlo Coco.

MAGISTRATURA ONORARIA

PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI BOLOGNA

34. Dott. Milena Catozzi, V.P.O. presso la Procura della Repubblica di Bologna. Relazione ex art. 6 co.4[°] Decr. Ministero della Giustizia del 03.06.2009.
Il Consiglio prende atto.

MAGISTRATI ORDINARI IN TIROCINIO

35. Analisi situazione M.O.T. di nuova nomina (d.m. 20 febbraio 2014): individuazione dei Magistrati Collaboratori e dei piani di tirocinio.

Il Consiglio,

- *preso atto del nuovo regolamento per la formazione iniziale dei M.O.T. (e successive modifiche) e del D.M. di nomina in data 20 febbraio 2014 dei 352 vincitori del concorso indetto con D.M. 22 settembre 2011;*
- *atteso quanto statuito agli artt. 5 e 6 del citato regolamento in ordine al programma del tirocinio ed al tirocinio stesso;*
- *visto l'art. 10 del citato regolamento che ha previsto e disciplinato ex novo la figura del Magistrato Collaboratore, quale soggetto del quale il Consiglio Giudiziario deve avvalersi per la predisposizione del programma di tirocinio e per il coordinamento dello stesso. In particolare, viene previsto che, per ciascun gruppo di M.O.T. (composto tendenzialmente da non più di sei magistrati), siano designati due magistrati collaboratori, uno per le funzioni civili ed uno per le funzioni penali, i quali, in relazione a ciascun M.O.T., sono chiamati a predisporre un programma di tirocinio ordinario e mirato, a verificarne l'efficacia e validità in corso di esecuzione ed a coordinarsi poi con i tutori nominati dal Comitato Direttivo della Scuola Superiore della Magistratura;*
- *considerato che i Magistrati Collaboratori devono essere proposti da parte del Consiglio Giudiziario e nominati dal C.S.M. tra "i magistrati dotati di adeguata esperienza, con riferimento alle doti di preparazione teorica e pratica e di elevato prestigio professionale, nonché alle attitudini comunicative e didattiche e alle capacità organizzative" (art. 10, comma 2°);*
- *considerato che risultano destinati in tirocinio presso il distretto della Corte d'Appello di Bologna 11 nuovi magistrati e, pertanto, dovranno essere proposti da questo Consiglio quattro Magistrati Collaboratori (di cui due per il settore penale e due per il settore civile);*
- *considerato altresì che nel termine compreso tra il 10 ed il 20 marzo 2014 i predetti M.O.T. dovranno prendere servizio presso il Tribunale di Bologna;*
- *ritenuto pertanto necessario provvedere quanto prima alla proposta dei Magistrati Collaboratori ed alla predisposizione di massima di un programma di tirocinio;*

per questi motivi,

*invita i colleghi del Distretto a manifestare dichiarazioni di disponibilità per l'incarico di Magistrato Collaboratore, allegando eventualmente autorelazione attitudinale, **entro il termine perentorio del 12 marzo 2014.***

Le dichiarazioni di disponibilità dovranno pervenire presso l'Ufficio di Segreteria del Consiglio entro tale data, anche in via telematica (consiglio.giudiziario.ca.bologna@giustizia.it).

Si invitano i Capi degli Uffici a portare a conoscenza i magistrati di quanto precede con massima sollecitudine.

...

La seduta è chiusa, previa lettura del verbale, alle ore 13.20 e rinviata al giorno 17 marzo 2014, alle ore 10,00.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO