



## CORTE D'APPELLO DI BOLOGNA

### VERBALE DEL CONSIGLIO GIUDIZIARIO

#### SEZIONE AUTONOMA PER I MAGISTRATI ONORARI

L'anno 2019 il giorno 14 del mese di OTTOBRE alle ore 15,00 si è riunita la Sezione autonoma per i Magistrati Onorari del Consiglio Giudiziario nelle persone dei Signori:

|                            |   |
|----------------------------|---|
| dott. Roberto Aponte       | Presidente Vicario della Corte d'Appello      |
| dott. Ignazio De Francisci | Procuratore Generale della Corte<br>d'Appello |
| dott. Massimiliano Cenni   | Tribunale di Bologna                          |
| dott. Luca Agostini        | Tribunale di Parma                            |
| dott.ssa Rita Chierici     | Tribunale di Bologna                          |
| dott.ssa Sonia Pasini      | Tribunale di Rimini                           |
| dott.ssa Susanna Zavaglia  | Tribunale di Rimini (assente)                 |
| avv. Giovanni Delucca      | Avvocato di Bologna                           |
| avv. Adele Linguanti       | Giudice di Pace di Forlì                      |
| avv. Tommaso Paone         | GOT Tribunale di Ravenna                      |
| avv. Mariangela Gentile    | GOT Tribunale di Bologna                      |
| avv. Leonardo Berardi      | VPO Procura della Repubblica di Rimini        |
| avv. Stefano Garuti        | VPO Procura della Repubblica di<br>Bologna    |

per esaminare il seguente ordine del giorno, verificata la regolare composizione attraverso la presenza di tutti i componenti, ad eccezione della dottoressa Zavaglia,

#### **1) PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI ANCONA**

##### **Prot. n. 6374 del 12 agosto 2019**

Informativa concernente l'iscrizione nel registro degli indagati di Giudice Onorario di Tribunale in servizio nel Distretto.

**Prot. n. 7310 del 30 settembre 2019**

Trasmissione memoria difensiva

Pratica proveniente dalla precedente seduta per audizione personale

L'avv. Delucca si allontana dall'aula

La dottoressa Gentile si astiene

- *Omissis* -

**2) PROCURA GENERALE DELLA REPUBBLICA PRESSO LA  
CORTE DI APPELLO DI BOLOGNA**

**Prot. n. 2909/2019 Proposta di revoca di VPO del Distretto**

Rinvio dalla seduta del 9 settembre 2019 per acquisizione informative presso la Procura Generale della Repubblica presso la Corte di Appello di Ancona;

**Prot. n. 6846/2019 Informative trasmesse dal Procuratore Generale  
dott. Sottani**

Il dottor Garuti si astiene

- *Omissis*-

**3) PROCEDURA PER L'INDIVIDUAZIONE DEI POSTI DI  
GIUDICE ONORARIO DI PACE E DI VICE PROCURATORE  
ONORARIO**

**Prot. n. 6286 del 7 agosto 2019**

**Istanza di valutazione della posizione di PAGLIANI FRANCESCA,  
avvocato iscritta all'Ordine degli Avvocati di Modena, nella  
graduatoria per la nomina a GOP.**

Pratica proveniente dalla precedente seduta per richiesta documentazione

**Prot. n. 6872 del 16 settembre 2019**

Deposito memoria difensiva e documentazione allegata

L'avv. Delucca rientra in aula

*Omissis*-

**4) CONSIGLIO SUPERIORE DELLA MAGISTRATURA  
Delibera prot. n. 11051/2019 –modalità di svolgimento del tirocinio  
degli aspiranti alla nomina di giudici onorari di pace e di vice  
procuratori onorari**

Pratica proveniente dalla precedente seduta per valutazioni su nomina apposita commissione

La Sezione Autonoma si riserva di provvedere al momento della approvazione delle graduatorie definitive da parte del Consiglio Superiore della Magistratura.

**5) CONSIGLIO SUPERIORE DELLA MAGISTRATURA  
Delibera prot. 16002/2019 Procedura di conferma nell'incarico dei  
magistrati onorari di cui al decreto legislativo 13 luglio 2017, n.116**

La Sezione Autonoma, letta la circolare prot. n. P16002/2019 del Consiglio Superiore della Magistratura in data 27 settembre 2019 nonché l'articolo 18, comma 6, del D.L.vo 116/17, secondo il quale *“Ai fini della redazione del rapporto di cui al comma 5, lettera a), sono esaminati, a campione, almeno venti verbali di udienza e venti provvedimenti, relativi al periodo oggetto di valutazione. La sezione autonoma per i magistrati onorari del consiglio giudiziario stabilisce i criteri per la selezione dei verbali di udienza e dei provvedimenti”*, all'unanimità dei presenti

**delibera**

- di individuare nei semestri gennaio- giugno 2018 e gennaio- giugno 2019 i periodi di riferimento nell'ambito dei quali estrarre, per ciascun semestre, n. 10 verbali di udienza e n. 10 provvedimenti. Al riguardo, si precisa che qualora il magistrato onorario sia stato delegato a svolgere solo una delle predette attività, la produzione dovrà intendersi riferita, fermo restando il numero complessivo, solo all'attività effettivamente svolta (ad esempio, solo 20 verbali di udienza per ciascun semestre ovvero solo 20 provvedimenti per ciascun semestre). Allo stesso modo, qualora il magistrato onorario, per effetto dei recenti trasferimenti, abbia modificato la propria sede di servizio, la produzione potrà essere riferita, fermo restando il numero complessivo (40), anche solo all'ultimo

semestre sopra individuato. In ogni caso si precisa che qualora non si raggiungesse nel semestre indicato il numero richiesto di verbali e provvedimenti, gli stessi potranno essere prodotti con riferimento al semestre successivo;

- di precisare che, secondo quanto previsto dall'articolo 1, comma 4, della circolare (conformemente alla relativa modulistica predisposta), i 40 provvedimenti di cui sopra non dovranno essere allegati alla domanda di conferma (da presentarsi a pena di inammissibilità entro il termine del 30 novembre 2019);

- di precisare che i 40 provvedimenti come sopra individuati dovranno essere messi a disposizione del capo dell'Ufficio (nel termine e con le modalità da questi eventualmente stabilito) al fine della redazione del previsto rapporto;

- di prevedere, salvo diversa indicazione dei capi degli uffici, che i verbali d'udienza vengano acquisiti in copia semplice (senza fornire copia di eventuale trascrizione della fonoregistrazione) mentre, quanto ai provvedimenti, gli stessi dovranno essere acquisiti in copia con attestazione del depositato; qualora ciò non sia possibile, i provvedimenti dovranno essere accompagnati da un'attestazione (anche cumulativa) di conformità all'originale;

- di prevedere che tutta la documentazione prodotta dal magistrato onorario (domanda, autorelazione, 10 provvedimenti facoltativi a sua scelta, ulteriore documentazione ritenuta utile) dovrà essere obbligatoriamente prodotta al capo dell'ufficio anche su supporto informatico; l'autorelazione dell'interessato dovrà essere prodotta anche in formato word o altro formato editabile;

- di prevedere che tutta la documentazione prodotta dall'Ufficio (documentazione prodotta dal magistrato onorario e documentazione indicata all'articolo 18, comma 5, D. L.vo 116/17) dovrà essere obbligatoriamente trasmessa al Consiglio Giudiziario-Sezione Autonoma per i magistrati onorari esclusivamente su supporto informatico, mentre il rapporto del capo dell'ufficio dovrà essere trasmesso anche in formato word o altro formato editabile;

- di suggerire agli uffici di predisporre le statistiche con riferimento al periodo 1° giugno 2016 - 30 novembre 2019, così da avere un identico periodo di valutazione per tutti i magistrati onorari; limitatamente alla materia della volontaria giurisdizione, stante la difficoltà in alcuni uffici di reperire una statistica sufficientemente attendibile, tali dati potranno essere autocertificati dal magistrato onorario;
- stante l'esiguità dei termini entro cui la Sezione Autonoma deve terminare gli adempimenti di propria competenza (nella specie, il 31 marzo 2020, ai sensi dell'art. 4, comma 1, della circolare), di invitare fin d'ora i Consigli degli Ordini territoriali forensi dei circondari in cui hanno sede gli uffici presso i quali i magistrati onorari svolgono le loro funzioni a rendere il parere previsto dall'articolo 18, comma 8, lettera C, D.L.vo 116/17, con l'indicazione dei *“fatti specifici incidenti sulla idoneità a svolgere le funzioni, con particolare riguardo, se esistenti, alle situazioni concrete e oggettive di esercizio non indipendente della funzione e ai comportamenti che denotino mancanza di equilibrio o di preparazione giuridica”*;
- per la stessa ragione di cui sopra, di invitare fin d'ora la Struttura della formazione decentrata a predisporre l'attestazione di cui all'art. 22, comma 3, D.L.vo 116/17 (nella specie, l'attestazione di partecipazione del magistrato onorario alle attività di formazione);
- dovendo la Sezione Autonoma terminare gli adempimenti di propria competenza entro il 31 marzo 2020, si invitano gli uffici ad inviare tutta la documentazione con la massima celerità e comunque entro il 31 gennaio 2020.

Si comunichi ai Presidenti di Tribunale, anche quali Coordinatori degli uffici del giudice di pace, e ai Procuratori della Repubblica del Distretto, per la diffusione a tutti i magistrati onorari.

**6) UFFICIO DEL GIUDICE DI PACE DI REGGIO EMILIA  
Prot. n. 7228 del 27 settembre 2019**

**Proposta di variazione tabellare dell'Ufficio del Giudice di Pace di Reggio Emilia: nomina di magistrato professionale con funzioni di ausilio al Presidente**

La Sezione Autonoma ne prende atto

Il presente verbale viene chiuso alle ore 16,45.

La seduta viene rinviata al 25 novembre 2019 h.15,00

Il Presidente Vicario

Dott. Roberto Aponte

Il Segretario

Dott.ssa Adele Linguanti